



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "E. FERMI" di CUSANO MILANINO -MI

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Sede Amministrativa Via Donizetti, 4 – 20095 Cusano Milanino C.F. 83043750153
Tel. 02.6132812 – Fax 02.6192757 -E-mail: miic8ax00n@istruzione.it– sito-web: icfermicusano.edu.it

Cusano Milanino, 09/01/2023

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

CNP: 13.1.5A-FESR PON-LO-2022-76

CUP: G14D22000940006

Titolo progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'avviso interno Prot. n. 0003806/U del 09/12/2022 per la selezione di n° 1 Esperto collaudatore nel campo della didattica innovativa integrata negli ambienti di apprendimento,

VISTA l'istanza di partecipazione pervenuta per il ruolo di COLLAUDATORE prot. n. 0003935/E del 15/12/2022,

VISTO il CV allegato all'istanza di partecipazione,

PRESO ATTO della dichiarazione di competenza Prot. 0004057/U del 22/12/2022,

RITENUTE le competenze possedute dalla Prof.ssa Abbia Alessandra, deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico,

DECRETA

Art. 1

Si conferisce al prof.ssa Abbia Alessandra, C.F.: BBALSN88D65G288Z l'incarico di COLLAUDATORE.

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di **n° 20 ore** da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai laboratori
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire (se occorrenti)
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Computo estimativo dei beni occorrenti
- 13) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
- 14) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 15) Preparazione della tipologia di affidamento
- 16) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo in collaborazione con DS e DSGA
- 17) Ricezione delle forniture ordinate
- 18) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 19) Supervisione alla verifica di conformità

Al presente decreto seguirà immediata *lettera di incarico*.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Prandi Maria Cristina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93