



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO E. FERMI di CUSANO MILANINO -MI

Scuola dell'infanzia e primaria e secondaria di I grado ad indirizzo musicale

Sede Amministrativa Via Donizetti, 4 e 20095 Cusano Milanino C.F. 83043750153

Tel. 02.6132812 e Fax 02.6192757 - E-mail: miic8ax00n@istruzione.it e sito web: icfermicusano.edu.

All'Albo

Al Sito web dell'Istituto

Atti

Prot. n. 168/II.5

Cusano Milanino, 18/01/2022

OGGETTO: Avviso ESTERNO DIRETTO ESCLUSIVAMENTE A PERSONE FISICHE per la selezione di figure professionali di PROGETTISTA da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei e Programma Operativo Nazionale di Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione e Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e REACT EU. Asse V e Priorità di investimento: 13i e (FESR) di Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia e Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 di Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici e Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice CUP: G19J21006220006

CNP: 13.1.1A e FESR PON e LO - 2021 e 33

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 di Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione di opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 di Per la scuola e competenze e ambienti per l'apprendimento approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020,

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021

che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (Ue) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 - 2020 (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'Istruzione, nell'area dedicata al PON "Per la Scuola" http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU e SIF,

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali e Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 85 del 21/01/2021 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

VISTO L'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole e Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione e Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e REACT EU. Asse V e Priorità d'investimento: 13i e (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" e Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia e Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici",

VISTO l'Inoltro del Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" in data 27/07/2021, protocollato con n. 1057018 dall'ADG;

VISTA La Nota autorizzativa del M.I. Prot. n. 40055 del 14/10/2021, con la quale si comunica che il progetto proposto da questa Istituzione scolastica è collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di gestione ed è formalmente ammesso a finanziamento e autorizzato;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 115 del 11/11/2021, con la quale è stata approvata l'adesione al Progetto PON di cui all'oggetto;

VISTA la delibera del Collegio docenti Unitario n. 4 del 19/10/2021, con la quale è stata approvata l'adesione al Progetto PON di cui all'oggetto,

VISTA la determina dirigenziale Prot. n. 2742/VI.1 del 21/10/2021 di assunzione in bilancio della somma prevista e pari ad € 49.767, 87, in seguito all'autorizzazione del progetto, relativamente all'esercizio finanziario 2021;

VISTA la determina dirigenziale di avvio della procedura di selezione di personale interno per il reclutamento di esperto PROGETTISTA per il progetto PON FESR "Cablaggio strutturato degli edifici scolastici" prot. N° 3306/VI.12 del 2/12/2021

VISTO l'avviso interno prot. n° 3311/VI.13 del 2/12/2021 per la ricerca di un esperto progettista interno,

VISTA la dichiarazione di assenza di professionalità interne prot. n. 3479/VI.12 del 21/12/2021.

VISTA la perdurante necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali esterne:

n° 1 Esperto progettista ó persona fisica - nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless per la realizzazione della progettazione relativa alla realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole ó di cui all'Avviso pubblicoprot. n. 20480 del 20 luglio 2021 *max ore 99*

Art. 2 Importo

Per lo svolgimento dell'incarico di PROGETTISTA è previsto un compenso orario: - esperto esterno il parametro orario è p 50,00 onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e del progettista. Numero di ore da svolgere non superiore a n. 99. Il compenso lordo deve, comunque, essere contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di 4.976,78 onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 3 Presentazione domande

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) domanda di partecipazione come da allegato 1, corredata di curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)
- b) scheda di autovalutazione (allegato 2);
- c) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda, in plico chiuso, dovrà essere consegnata a mano presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 3 febbraio 2022.

Il plico di candidatura del progettista dovrà recare esternamente la seguente dicitura: **õCandidatura Esperto Progettista per il progetto (FESR) - Azione 13.1.1 õCablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolasticiõ - 13.1.1A ó FESR PON ó LO - 2021 ó 33õ.**

Entro il medesimo termine di scadenza è ammessa, altresì, la presentazione dell'istanza via PEC all'indirizzo: miic8ax00n@pec.istruzione.it.

In caso di spedizione via PEC deve essere riportata la dicitura: **õõCandidatura Esperto Progettista per il progetto (FESR) - Azione 13.1.1 õCablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolasticiõ - 13.1.1A ó FESR PON ó LO - 2021 ó 33õ.**

Non saranno prese in considerazione DOMANDE PERVENUTE SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI SCADENZA O TRASMESSE VIA FAX/e-mail. La mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata all'Istituto e causerà l'esclusione dalla selezione, così come l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;

- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità,

- il curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla Raccomandazione della Commissione dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa.

Art. 4 Cause espresse di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Art. 7 Compiti del progettista

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto

- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 15) Assistenza alle fasi della procedura
- 16) Ricezione delle forniture ordinate
- 17) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 18) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- 19) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
- 20) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in informatica con specializzazione in reti e comunicazioni informatiche o equivalente
- b) Essere in possesso di Certificazione CISCO minimo CCNA Routing e Switching
- c) Essere in possesso di certificazione di altro ente certificatore ritenuto equivalente dalla commissione di valutazione

Articolo 9 6 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.p.r. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Anna Fiore, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale ó dipendente e non ó ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante le regole generali per il trattamento dei dati, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico.

I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è l'Istituto comprensivo òE. Fermiò rappresentato dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Anna Fiore. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è dott. Corbellini. I riferimenti per contattare il R.P.D. sono i seguenti: dpo@agicomstudio.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria ai seguenti recapiti: TEL.: 026132812
PEO miic8ax00n@istruzione.it ó PEC miic8ax00n@pec.istruzione.it

Articolo 12 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, <https://icfermicusano.edu.it/> .

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

F.to Digitalmente da
La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Anna Fiore